

Działając na podstawie Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458)

Burmistrz Miasta Dębicy ogłasza konkurs na stanowisko:

**GŁÓWNY SPECJALISTA
WYDZIAŁU PLANOWANIA STRATEGICZNEGO
w Urzędzie Miejskim w Dębicy**

Podstawowe obowiązki Głównego Specjalisty Wydziału Planowania Strategicznego :

1. przygotowywanie i opracowywanie projektów i wniosków o dofinansowania zewnętrzne
2. kierowanie zespołami wdrożeniowymi
3. rozliczanie projektów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi i wewnętrznymi
4. projektowanie strategicznych dokumentów dla Gminy Miasta Dębica

Wymagania formalne dla kandydatów :

- A. obywatelstwo polskie
- B. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- C. nie karalność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- D. wykształcenie wyższe
- E. minimum 4-letni staż pracy
- F. doświadczenie w pozyskiwaniu środków europejskich i zarządzaniu projektami
- G. dobry stan zdrowia

Wymagania dodatkowe :

- znajomość tematyki samorządowej,
- umiejętność zarządzania projektami i kierowania zespołami wdrożeniowymi
- minimum 2 letnie doświadczenie w realizacji projektów inwestycyjnych dofinansowanych środkami zewnętrznymi
- kwalifikacje z zakresu funduszy europejskich potwierdzone certyfikatem ukończenia specjalistycznych kursów bądź studiów
- umiejętność pracy z pakietem MsOffice

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- pisemne zgłoszenie (oferta kandydata) oraz życiorys zawodowy (CV),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy, kwalifikacje zawodowe,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dębicy lub pocztą na adres: **39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2** z dopiskiem: „KONKURS NA GŁÓWNEGO SPECJALISTĘ PS” w terminie do dnia **19 września 2014 r.** Przy składaniu dokumentów drogą pocztową za datę ich złożenia uważa się datę poświadczającą wpłynięcie aplikacji konkursowej do Urzędu Miejskiego w Dębicy.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dębicy oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu.

Inne informacje:

- Kandydaci spełniający wymagania konkursowe zostaną zaproszeni do drugiego etapu na rozmowę kwalifikacyjną.
- Uczestnicy niespełniający wymogów formalnych zostaną poinformowani drogą e-mail lub telefonicznie o niedopuszczeniu ich do dalszego etapu konkursu.
- Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.
- Warunki pracy na stanowisku - czas pracy z wykorzystaniem komputera przekracza cztery godziny dziennie.
- W sierpniu br tj. w miesiącu poprzedzającym niniejsze ogłoszenie, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Dębicy przekraczał 6%
- Dodatkowe informacje udzielane są uczestnikom konkursu przez Naczelnika Wydziału Administracji, Organizacji i Personelu pod numerem telefonu: (14) 6838146 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: stanislaw.malinowski@umdebica.pl

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458).*

Dębica, dnia 09.09.2014 r.

BURMISTRZ MIASTA

Paweł Wolicki